

**2024-2025 оқу жылына арналған педагогтарымен өткізілетін әдістемелік
кеңесінің отырысы**

№	Іс-шара атауы	Өткізу мерзімі	Аяқтау нысаны	Жауаптылар
1	Педагогикалық қызмет барысында тәрбиеленушілерге жүйелі білім беру. 1.Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг; - портфолио жинақтау; 2.Өзара ҰІӨ-ге қатынасу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі. 3.Жаңадан келген балалардың бейімделуі 4.Ата-аналармен жұмыс. 5.Мектепке дейінгі мекемеде жасанды интеллект технологиялары.	Қыркүйек	Хаттама	Әдіскер, психолог, тәрбиешілер, педагогтар
2	Тақырыбы: Бөбекжайдағы оқу-тәрбие процесі. Мақсаты: педагогикалық ұжымның цифрлық технологияларды қолдану арқылы оқу процесін жақсарту. 1.Өткен әдістемелік кеңесінің шешімі туралы. 2.Нейрожелілермен жұмыс жасау 3.СНАТ GPT, Quiver қосымшаларында қалай жұмыс жасауға болады? 4.Ағымдағы мәселелер	Қараша	Хаттама	Әдіскер, психолог, тәрбиешілер, педагогтар
3	Тақырыбы: «Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамыту» Мақсаты: Болашақ ұрпақты халық қазынасымен сусындату арқылы балалардың дүниетанымын қазақ этнопедагогикасы арқылы қалыптастыру, дамыту. 1.«Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамыту» 2.2024-2025 оқу жылы І жарты жылдық балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика) 3.Өртүрлі мәселелер	Қаңтар	Хаттама	Әдіскер, психолог, тәрбиешілер, педагогтар
4	Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылының қорытындысы» 1.Өткен әдістемелік кеңесінің шешімі туралы 2.Педагогтардың жыл бойы жасаған жұмыстар бойынша есеп 2024-2025 оқу жылының мамыр айындағы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика) 3.«Керемет топ» сайысының қорытындысын шығару. 4. Мамандар жұмысын талдау. 5. Аттестациядан өтуге өтініш қабылдау. 6. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту.	Мамыр	Хаттама	Әдіскер, психолог, тәрбиешілер, педагогтар

2024-2025 оқу жылы №1 әдістемелік кеңестің хаттамасы

Тақырыбы: Педагогикалық қызмет барысында тәрбиеленушілерге жүйелі білім беру.

Өткізілген күні: 27.09.2024 жыл

Қатысқан: 11 педагог

Қатыспаған: 1 педагог (бала күтіміне байланысты демалыста)

Күн тәртібінде:

1. Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары:

- перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг;
- портфолио жинақтау;

Әдіскер: А.Каламбаева

2. Өзара ҰІӨ-ге қатынасу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі. Әдіскер: А.Каламбаева

3. Жаңадан келген балалардың бейімделуі Кіші топ тәрбиешілері

4. Ата-аналармен жұмыс Әдіскер: А.Каламбаева

5. Мектепке дейінгі мекемеде жасанды интеллект технологиялары.

Әдіскер: А.Каламбаева

6. Ағымдағы мәселелер

Бірінші сұрақ бойынша балабақша әдіскері А.Каламбаева Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындық бойынша қорытынды жасалды, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг құжаттарының тапсырылуы бойынша анықтама жасалды, топтардағы құжаттарды дұрыс толтыруға бірнеше кеңестер берілді. Тестілеуден өткен педагогтер мен осы оқу жылында аттестацияға баратын педагогтерге портфолио жинақтау тапсырылды. Педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары бойынша бірнеше кеңестер ұсынылды.

Екінші сұрақ бойынша өзара ҰІӨ-ге қатынасу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі тақырыбында педагогтың кәсіби өсуін тиімді ету үшін бірнеше кеңестер берілді. Өзара тәжірибе алмасу үшін семинарлар мен тренингтер, коучинг және менторинг, ұжымдық іс-әрекет, өзіндік даму, әлеуметтік желілерде әріптестермен байланыста болу.

Үшінші сұрақ бойынша бөбекжай меңгерушісі кіші топ тәрбиешілерінен балалардың балабақшаға бейімделуіне байланысты есеп алды, балаларды балабақшаға тез бейімдеу үшін бірнеше ұсыныстар мен кеңестер берді.

Төртінші мәселе бойынша ата-аналармен жиналыстарды уақытында және дәстүрден тыс форматтарда өткізіп отыруды тапсырды.

Бесінші мәселе бойынша бөбекжай әдіскері А.Каламбаева «Жасанды интеллект технологиялары балалар дамуы үшін қалай әсер ете алады?» тақырыбында педагогтерге түсіндірме жүргізді. www.fliki.ai нейрожелісімен жасалынған видеоматериалды көрсетіп, флики ай нейрожелісінде жұмыс жасауды практика ретінде көрсетті, әр педагог өз беттерінше аталған нейрожеліде жұмыс жасап, өз нәтижелерімен бөлісті.

«Мнемотехника әдісін нейрожелілерде қалай қолданамыз?» тақырыбы аясында www.recraft.ai нейрожелісімен таныстырды. Бұл нейрожелі көмегімен балаларға коммуникативтік дағдыларды дамытуға арналған мнемокестелер жасауға болатынын көрсетті, мақал-мәтелдер, өлең жолдары, жұмбақтар, жаңылтпаштарды мнемокестелерге түсіруді үйретті. Педагогтер өздері де практика бөлімінде өз мнемокестелерін құрып, өзара жасаған кестелеріне талқылау жүргізді. Ән шығаратын нейрожеліде жұмыс жасаймыз тақырыбында www.sunno.ai нейрожелісінде ән шығаруды үйретті. Педагогтер өздері шығарған әнді бірге орындады, алдағы уақытта мерекеліктерде осы ән шығаруға арналған нейрожелілер түрлерін күнделікті қолдана алатындай тәжірибе алысты.

Өткізілген әдістемелік кеңес аясында педагогтер жасанды интеллект технологияларын қолданудағы тиімді және қиын болған сәттерінен алған әсерлерімен бөлісті, алдағы уақыттарда да жүйелі түрде жұмыстар атқарамыз деп мақсат қойды.

Шешім:

1. 2024-2025 оқу жылы цифрлық технологияларды басшылыққа алып жұмыс жасау тапсырылсын
Мерзімі: жыл бойы.
2. 2024-2025 оқу жылы Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын іске асыру үшін үнемі білім беру процесіне ата-аналарды қатыстырып отырсын.
Мерзімі: үнемі. Жауапты: әдіскер, барлық топ тәрбиешілері.
3. Жасанды интеллект технологиясымен жұмыс жасау қарқын алсын, нейрожелілердің түрлерін жан-жақты үйрету
Мерзімі: әр апта сайын. Жауапты: әдіскер
5. Цифрлық технологиялармен жұмыс жасалсын
Мерзімі: жыл бойы. Жауапты: барлық педагогтер

Төрайымы:

Хатшы:




А.Каламбаева

С.Айтмағанбетова

2024-2025 оқу жылы №2 әдістемелік кеңестің хаттамасы

Тақырыбы: «Бөбекжайдағы оқу-тәрбие процесі».

Мақсаты: педагогикалық ұжымның цифрлық технологияларды қолдану арқылы оқу процесін жақсарту.

Өткізілген күні: 28.11.2024 жыл

Қатысқан: 11 педагог

Қатыспаған: жоқ

Күн тәртібінде:

1. Өткен әдістемелік кеңесінің шешімі туралы. Әдіскер: А.Каламбаева
2. Нейрожелілермен жұмыс жасау Әдіскер: А.Каламбаева
3. CHAT GPT, Quiver қосымшаларында қалай жұмыс жасауға болады?
4. Ағымдағы мәселелер

Бірінші сұрақ бойынша бөбекжай әдіскері А.Каламбаева №1 әдістемелік кеңесте қабылданған шешімдер бойынша қорытынды жасады. Жасанды интеллект технологияларын басшылыққа алып жұмыс жасау ары қарай қарқын алынсын, ары қарай нейрожелілердің түрлерін үйрену жалғастырылсын деп отырыс шешімінің орындалуын өте жақсы деп бағалады.

Екінші сұрақ бойынша балабақша психологі А.Оракова нейрожелілермен жұмыс жасаудың тиімділігіне тоқтады. Нейрожелі (нейрондық желі) — бұл адамның миындағы нейрондардың жұмыс істеу принципіне ұқсас жұмыс істейтін жасанды интеллекттің бір түрі. Нейрожелілер мәліметтерді өңдеу, тану және болжау үшін қолданылады. Оларды қолдану арқылы күрделі мәселелерді шешуге болады. Нейрожелілер қазіргі заманғы жасанды интеллекттің маңызды бөліктерінің бірі болып табылады. Олар көптеген салаларда қолданылады, мысалы, медицина, қаржы, білім беру, және т.б.

Мектепке дейінгі мекемелерде нейрожелілерді қолдану арқылы балалардың оқу процесін жақсартуға болады. Нейрожелілер әр баланың жеке қажеттіліктеріне бейімделіп, оларды тиімді оқытуға көмектеседі. Нейрожелілермен жұмыс жасау - бұл қызықты әрі маңызды бағыт. Оларды қолдану арқылы көптеген мәселелерді шешуге болатынын ерекше атап өтті.

Үшінші сұрақ бойынша бөбекжай әдіскері А.Каламбаева «CHAT GPT, Quiver қосымшаларында қалай жұмыс жасауға болады? Тақырыбында шеберлік сағатын өткізді. CHAT GPT - Бізге ақпарат беретін чат-бот, оның тағы ерекше қабілеті бар, сіз білдіңіз бе? Бұл тек ақпарат беретін чат емес, бізге иллюстрациялар да салып береді. Қосымшаға кіріп, иллюстрация жасап үйренеміз деп қалай сурет салуға болатынын көрсетті, әрбір педагогпен жеке жүріп, үйреніп алуларын қадағалады. Педагогтерге нейрожелімен жұмыс жасауды дұрыс *запрос, яғни керекті суретті дұрыс сөйлеммен сұрауды үйретті. Нейрожелілермен салынған суреттер өте сапалы әрі қайталанбай бірегей болып шығатынын ескертті. Келесі нейрожелі Quiver қосымшасымен таныстырды. Бұл нейрожелі арқылы берілген шаблон суреттерден 3D объектілер жасауға болатыны көрсетілді. Нейрожеліге кіріп қалай жұмыс жасалынатыны туралы толық ақпарат берілді және бірге қосымшада барлық педагог жұмыстанып көрді. Шеберлік сағат нәтижесінде барлық педагогтер тағы бір нейрожелі түрімен танысып қоймай, өздері жұмыс жасауды толық үйренді.

Өткізілген әдістемелік кеңес аясында педагогтер жасанды интеллект технологияларын қолданудағы тиімді және қиын болған сәттерінен алған әсерлерімен бөлісті, алдағы уақыттарда да жүйелі түрде жұмыстар атқарамыз деп мақсат қойды.

№2 әдістемелік кеңестің шешімі шығарылды.

Шешімдер:

1. Видеомонтаждау кезінде нейрожелілермен жұмыс жасау, фон музыкасы мен иллюстрацияларды нейрожелі көмегімен жасалсын.

Мерзімі: үнемі

2. Нейрожелілермен жұмыс жасауда балалардың жас ерекшелігі ескертілсін

Мерзімі: үнемі. Жауапты: психолог, барлық топ тәрбиешілері.

4. Жасанды интеллект технологиясымен жұмыс жасау қарқын алсын, нейрожелілердің түрлерін жан-жақты үйренсін.

Мерзімі: әр апта сайын. Жауапты: әдіскер

5. Цифрлық технологиялармен жүйелі жұмыс жасалсын, сұрақтары бойынша әдіскермен тығыз байланыс жасалсын.

Мерзімі: жыл бойы. Жауапты: барлық педагогтер

Төрайымы:

Хатшы:

А.Каламбаева
С.Айтмағанбетова

А.Каламбаева

С.Айтмағанбетова

2024-2025 оқу жылы №3 әдістемелік кеңестің хаттамасы

Тақырыбы: «Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамыту»

Мақсаты: Болашақ ұрпақты халық қазынасымен сусындату арқылы балалардың дүниетанымын қазақ этнопедагогикасы арқылы қалыптастыру, дамыту.

Өткізілген күні: 29.01.2025 жыл

Қатысқан: 12 педагог

Қатыспаған: 0 педагог

Күн тәртібі:

1. №2 әдістемелік кеңес шешімінің орындалуы
2. «Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамытуда жасанды интеллекті қалай қолдануға болады?» баяндамасы. Баяндамашы: әдіскер А.Каламбаева
3. 2024-2025 оқу жылы I жартыжылдық балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика)
Баяндамашы: әдіскер А.Каламбаева
4. «Педагогтердің эмоциялық жай-күйі» психологиялық тренингі
Өткізуші: педагог-психолог А.Оракова
5. Әр түрлі мәселелер

1-мәселе бойынша:

№2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы туралы әдіскер баяндама жасады. Алдыңғы кеңесте қабылданған шешімдер талқыланып, олардың жүзеге асырылу деңгейі тексерілді.

Шешімдер: Мерзімі: жыл бойы.

1.Видеомонтаждау кезінде нейрожелілермен жұмыс жасау, фон музыкасы мен иллюстрацияларды нейрожелі көмегімен жасалсын. Мерзімі: үнемі

2.Нейрожелілермен жұмыс жасауда балалардың жас ерекшелігі ескерілсін.

Мерзімі: үнемі. Жауапты: әдіскер, барлық топ тәрбиешілері.

3.Жасанды интеллект технологиясымен жұмыс жасау қарқын алсын, нейрожелілердің түрлерін жан-жақты үйренсін.

Мерзімі: әр апта сайын. Жауапты: әдіскер

4. Цифрлық технологиялармен жүйелі жұмыс жасалсын, сұрақтары бойынша әдіскермен тығыз байланыс жасалсын.

Мерзімі: жыл бойы. Жауапты: барлық педагогтер

Қабылданған шешімдерге бөбекжай меңгерушісінің м.а А.Каламбаева оң бағасын берді.

2-мәселе бойынша:

Әдіскер А.Каламбаева «Бөбекжайда балалардың ой-өрісін этномәдениет арқылы дамытуда жасанды интеллекті қалай қолдануға болады?» тақырыбында баяндама жасады.

Баяндамасында төмендегідей мәселелер қозғалды:

- Жасанды интеллект құралдарының (виртуалды шындық, чат-боттар, аудиовизуалды материалдар) балалардың ойлау қабілетін дамытуға ықпалы.
- Этномәдени элементтерді енгізу арқылы балалардың ұлттық танымын арттыру жолдары.
- Балабақшада цифрлық технологияларды қолдану тәжірибелері.

Қатысушылар баяндаманы талқылап, пікір алмасты.

Қабылданған шешім:

- Педагогтерге жасанды интеллект мүмкіндіктерін зерттеу және оқу процесінде пайдалану ұсынылсын.

- Этномәдени материалдарды цифрлық құралдар арқылы енгізу тәсілдері қарастырылсын.

- Жауапты: әдіскерлер, педагогтер. Орындау мерзімі: 2024-2025 оқу жылы.

3-мәселе бойынша:

Әдіскер А.Каламбаева 2024-2025 оқу жылы I жартыжылдығындағы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша жүргізілген сараптаманың (диагностиканың) қорытындыларымен таныстырды.

Диагностикалық талдау төмендегі нәтижелерді көрсетті:

- Балалардың танымдық, коммуникативтік және шығармашылық дағдыларының деңгейі.

- Негізгі құзыреттіліктер бойынша жетістіктер мен кемшіліктер.

- Әр топтағы балалардың даму динамикасы.

Қатысушылар нәтижелерді талқылап, ұсыныстарын білдірді.

Қабылданған шешім:

- Әр педагог өз тобы бойынша балалардың құзыреттілік деңгейін көтеру бойынша жеке жұмыс жоспарын әзірлесін.

- Кемшіліктерді жою үшін қосымша әдістемелік ұсыныстар енгізілсін.

- Ата-аналармен тығыз байланыс орнатып, балалардың дамуын қолдау жұмыстары күшейтілсін.

Жауапты: әдіскерлер, педагогтер. Орындау мерзімі: 2025 жылдың II жартыжылдығы.

4-мәселе бойынша:

Педагог-психолог А.Орақова «Педагогтердің эмоциялық жай-күйі» тақырыбында психологиялық тренинг өткізді.

Тренинг барысында:

- Педагогтердің эмоционалдық күйін реттеу жолдары.

- Кәсіби күйзелісті жеңу тәсілдері.

- Командалық жұмыс пен мотивацияны арттыру әдістері қарастырылды.

Қатысушылар белсенді қатысып, кері байланыс берді.

Қабылданған шешім:

- Әр педагог өз жұмысында эмоционалдық денсаулықты сақтау әдістерін қолдансын.

- Психолог тарапынан тұрақты түрде қолдау көрсетілсін.

- Жауапты: педагогтер, психолог.

- Орындау мерзімі: тұрақты түрде.

5-мәселе бойынша (Әр түрлі мәселелер):

Қатысушылар өзекті мәселелерді талқылады:

- Педагогтердің кәсіби біліктілігін арттыру курстарына қатысу.

- Балабақшадағы оқу-тәрбие процесін жетілдіру.

- Балалардың оқу жетістіктерін арттыру шаралары.

Қабылданған шешім:

- Педагогтер кәсіби дамуға арналған курстарға жазылсын.

- Әдіскерлер оқу бағдарламаларына қосымша әдістемелік материалдар әзірлесін.

Жауапты: әдіскерлер, педагогтер. Орындау мерзімі: 2025 жыл.

Төрайымы: *Жамал*

А.Каламбаева

Хатшы: *Айша*

С.Айтмағанбетова